



Утверждаю:  
директор лицея

/Ершова Н.М./

Согласовано:  
зам. дир. по ВР

/Мухутдинова Д.Р./

## ПЛАН

спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и других социально-значимых мероприятий ШСК «Олимпия» МБОУ «Покровский лицей»  
на 2023 - 2024 учебный год

**Цель:** «Развитие условий для саморазвития и самореализации собственного здоровья через формирование школьного спортивного клуба при активной и сознательной форме освоения современных технологий исполнительской деятельности.

**Задачи:**

Воспитательная - воспитание у детей бережного отношения к своему здоровью;  
Обучающая - закрепление обучение нормам здорового образа жизни, развитие задатков и склонностей к различным видам спорта, формирование и совершенствование двигательных навыков;  
Оздоровительная - укрепление здоровье учащихся, закаливание организма, содействие физическому развитию школьников, а также профилактика наиболее распространенных заболеваний.

**Ожидаемые результаты:**

1. Формирование отношения детей и их родителей к своему здоровью как к основному факту успеха на последующих этапах жизни.
2. Введение оптимального режима труда и отдыха детей.
3. Повышение уровня физического, а отсюда - психического и социального здоровья детей.

**Основные принципы:**

- демократичность (свобода выбора учащимися внеучебных занятий, планирование работу совместно с родителями, с учащимися и с педагогами).
  - равенство (нет дискриминации, оскорблений друг-друга, боязни неудач);
  - участие (вовлечение всех участников проекта во все стадии планирования, и оценки своих действий);
  - целостность (проект направлен на укрепление физического, умственного и социального здоровья);
  - интеграция (сотрудничество с другими организациями, обмен опытом);
- Системность (физическое развитие происходит не хаотично, а по определенной системе).

| Направление деятельности                    | Содержание деятельности   | Срок                     | Ответственные за исполнение       |
|---|---|--------------------------|-----------------------------------|
| <b><i>Организационная деятельность</i></b>  |   |                          |                                   |
| Работа с кадрами ШСК                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение ШСК педагогическими кадрами;</li> <li>- выбор педагогического состава ШСК;</li> <li>- движение кадров ШСК в текущем учебном году;</li> </ul>   | Сентябрь-октябрь 2023г   |                                   |
| Планирование и организация деятельности ШСК | <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);</li> <li>- составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);</li> </ul> | сентябрь - октябрь 2023г |                                   |
| Создание Совета клуба                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;</li> </ul>   | Сентябрь-октябрь 2023г   | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |

| <b>Методическая деятельность</b>   |   |   |                                   |
|--|---|---|-----------------------------------|
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ имеющихся программ ДО;</li> <li>- выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>- написание программ ДО;</li> <li>- согласование программ ДО в районной спортивной школе;</li> </ul>  | В течение года  |                                   |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);</li> <li>- участие в семинарах, круглых столах, конкурсах и других формах обмена опытом в районе.</li> </ul>  | В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО     |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>  | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию);</li> <li>- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов;</li> <li>- выбор места проведения смотра (стадион или спортзал);</li> <li>- проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо);</li> <li>- анализ проведения.</li> </ul> | Апрель - май 2024г.   | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| <b>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</b> |   |   |                                   |
| Связь со школами района  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обмен информацией с сотрудниками ОДОД других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>- проведение совместных</li> </ul>   | В течение учебного года   | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |

|   |  |  |                   |
|---|--|--|-------------------|
|   | мероприятий.   |  |                   |
| Связь со спортивной школой района   | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности;<br>- проведение общих мероприятий. | В течение учебного года                                    | Руководитель ШСК. |
| Связь с административными учреждениями района, осуществляющим и координационную функцию | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;  | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель ШСК. |
| <b><i>Осуществление контроля над работой ШСК</i></b>                                    |  |  |                   |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК                 | - проверка планов специалистов;<br>- проверка ведения журналов педагогами ДО.  | В течение учебного года по плану контроля                  | Руководитель ШСК. |
| Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп                      | - посещение занятий педагогов с целью контроля;<br>- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.                    | В течение учебного года по плану контроля                  | Руководитель ШСК. |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО                                    | - посещение занятий;<br>- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.   | В течение учебного года по плану контроля                  | Руководитель ШСК  |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса                  | - посещение занятий;<br>- проверка отчетной документации;<br>- анализ детских работ;<br>- анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.       | В течение учебного года по плану контроля                  | Руководитель ШСК  |

|  |   |                         |                                   |
|--|---|-------------------------|-----------------------------------|
| дополнительного образования  |   |                         |                                   |
| <b><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i></b>                               |   |                         |                                   |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>   | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>- проведение соревнований</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul> | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Календарь соревнований Спартакиады школьников  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>  | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |